

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора  
Департамента военного имущества  
Министерства обороны  
Российской Федерации  
от 3 февраля 2023 г. № 235

**УСТАВ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ  
ИМУЩЕСТВОМ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ»  
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

г. Москва

## I. Общие положения

1. Федеральное государственное автономное учреждение «Управление имуществом специальных проектов» Министерства обороны Российской Федерации<sup>1</sup> создано на основании приказа Министра обороны Российской Федерации от 8 декабря 2015 г. № 753 путем изменения типа и переименования государственного учреждения Жилищно-эксплуатационная контора № 2 Ленинградской квартирно-эксплуатационной части Московского военного округа г. Москва.

2. Полное наименование Учреждения – федеральное государственное автономное учреждение «Управление имуществом специальных проектов» Министерства обороны Российской Федерации.

Сокращенное наименование Учреждения – ФГАУ «УИСП» Минобороны России.

3. Учредителем Учреждения является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет Министерство обороны.

Полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет Министерство обороны в лице Департамента военного имущества (далее – Собственник имущества).

4. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства обороны и непосредственно подчинено Департаменту военного имущества.

Организационная структура Учреждения определяется штатом, утверждаемым в порядке, установленном в Министерстве обороны, и штатным расписанием.

5. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны, а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

6. Учреждение приобретает права юридического лица с момента внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет печать установленного образца, иные необходимые для уставной деятельности печати, штампы и бланки с наименованием Учреждения, свою символику.

---

<sup>1</sup> Далее для краткости, если не оговорено особо, федеральное государственное автономное учреждение «Управление имуществом специальных проектов» Министерства обороны Российской Федерации будет именоваться Учреждением, Министерство обороны Российской Федерации – Министерством обороны, Вооруженные Силы Российской Федерации – Вооруженными Силами, Департамент военного имущества Министерства обороны Российской Федерации – Департаментом военного имущества.

7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом, ответчиком в суде.

8. Учреждение в установленном порядке может выступать учредителем и участвовать в деятельности фондов, ассоциаций и иных организаций.

9. Место нахождения Учреждения: г. Москва.

10. Учреждение создано на неограниченный срок.

11. Учреждение имеет следующие филиалы:

филиал в г. Рязань;

филиал в г. Севастополь.

## II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

12. Предметом и основными целями деятельности Учреждения являются:

выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства обороны в сфере социальной защиты, в том числе решения задач обеспечения жильем военнослужащих, лиц гражданского персонала (федеральных государственных гражданских служащих и работников) Вооруженных Сил, в том числе в рамках инвестиционной деятельности по контрактам, стороной по которым является Министерство обороны или учреждения, полномочия собственника имущества которых осуществляет Министерство обороны;

выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства обороны в сфере физической культуры и спорта;

выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения осуществления просветительской, научно-исследовательской деятельности, а также хранение и публикация музейных предметов и музейных коллекций.

13. Для достижения предмета и целей деятельности, указанных в пункте 12 настоящего Устава, Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны, осуществляет следующие основные и иные виды деятельности:

13.1. Основные виды деятельности:

13.1.1. Деятельность в области спорта.

13.1.2. Деятельность спортивных объектов.

13.1.3. Деятельность спортивных клубов.

13.1.4. Научно-экспозиционная, научно-просветительская и выставочная деятельность.

13.1.5. Услуги по публикации музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, в том числе в виртуальном режиме.

13.1.6. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций.

13.1.7. Обеспечение доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям путем создания экспозиций (выставок) (в стационарных условиях, вне стационара).

13.1.8. Деятельность многоцелевых центров с преобладанием культурного обслуживания.

13.1.9. Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

13.1.10. Деятельность по организации конференций и выставок.

13.1.11. Проектирование, строительство, капитальный ремонт и эксплуатация объектов социальной инфраструктуры Министерства обороны, в том числе жилых домов, гостиниц, баз отдыха, санаториев, инженерных коммуникаций и объектов транспортной инфраструктуры.

13.1.12. Осуществление функций заказчика-застройщика объектов социальной и транспортной инфраструктуры и иных объектов Министерства обороны и других органов государственной власти, в том числе:

выбор площадки для строительства, получение в установленном порядке необходимых согласований и разрешений для использования земельных участков под строительство объектов;

организация выполнения инженерных изысканий в установленном порядке;

организация подготовки проектной документации в установленном порядке;

выдача исходных данных для разработки проектно-сметной документации, размещение заказа на разработку всей необходимой для строительства объекта документации, ее согласование в установленном порядке, поиск подрядчиков, заключение договоров подряда на разработку документации и выполнение всего комплекса строительных, монтажных и пусконаладочных работ, поставка оборудования и материалов;

организация в установленном порядке проверки соответствия выполняемых работ на объектах, указанных в проектной документации;

получение в установленном порядке заключения государственной экспертизы;

получение в установленном порядке разрешения на строительство;

заключение и оплата государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, в установленные сроки;

организация работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту (в том числе по обеспечению объектов оборудованием, материалами, поставка которых возложена на заказчика-застройщика, их приемку, учет, хранение, своевременную передачу подрядным организациям), пусконаладочные работы и сдача объектов в эксплуатацию в установленном порядке;

обеспечение рационального и экономного расходования выделенных на строительство средств, своевременное осуществление платежей за материалы, оборудование, выполненные работы, принятие мер к сокращению сроков строительства;

строительный контроль в установленном порядке.

### 13.2. Иные виды деятельности:

13.2.1. Осуществление мониторинга обеспечения жильем (в том числе временным) военнослужащих, лиц гражданского персонала, федеральных государственных гражданских служащих и работников Вооруженных Сил.

13.2.2. Осуществление деятельности по временному размещению военнослужащих, лиц гражданского персонала, федеральных государственных гражданских служащих и работников Вооруженных Сил.

13.2.3. Осуществление деятельности по формированию, учету и контролю инвестиционных контрактов Министерства обороны, связанных в том числе с обеспечением жильем военнослужащих, лиц гражданского персонала, федеральных государственных гражданских служащих и работников Вооруженных Сил.

13.2.4. Инвестиционная деятельность, подготовка, заключение и реализация инвестиционных контрактов в интересах Министерства обороны и других органов государственной власти, в том числе:

предварительная проработка, анализ и подготовка обосновывающих материалов по вопросам реализации инвестиционных проектов в интересах Министерства обороны;

подготовка обосновывающих материалов по вопросам определения и изменения экономических условий реализации инвестиционных проектов и мероприятий по их изменению, дополнению, завершению;

подготовка обосновывающих материалов создания проектов государственно-частного партнерства, подготовка материалов об изменении, прекращении реализации инвестиционных проектов в форме государственно-частного партнерства;

координация, сопровождение инвестиционных проектов в различных формах на разных стадиях реализации;

подготовка предложений, формирование и оценка инвестиционных возможностей, в том числе по формам реализации инвестиционных проектов, а также подготовка обосновывающих материалов для реализации инвестиционных проектов с учетом градостроительных, правовых, экономических аспектов их реализации;

подготовка предложений по привлечению внебюджетных инвестиций для реализации инвестиционных проектов, в том числе с использованием механизма государственно-частного партнерства. Участие во взаимодействии с кредитными, консалтинговыми и иными организациями, в том числе по вопросам определения форм их участия в реализации инвестиционных проектов;

содействие развитию новых форм инвестиционного взаимодействия между субъектами предпринимательской деятельности и органами государственной власти;

подготовка аналитических материалов по вопросам инвестиционной деятельности в интересах Министерства обороны;

подготовка заключений о целесообразности, возможности и условиях привлечения внебюджетных инвестиций финансирования инвестиционных проектов, в том числе на конкурсной основе;

проведение анализа действующих инвестиционных проектов, реализуемых в интересах Министерства обороны, с целью определения рентабельности, сроков их исполнения, а также разработка правовых механизмов по их дальнейшей реализации с помощью привлеченных средств, в том числе путем государственно-частного партнерства;

разработка инвестиционных схем и планов реализации инвестиционных проектов, контроль этапов реализации инвестиционных проектов по финансовым и иным показателям.

13.2.5. Управление эксплуатацией, содержанием и капитальным ремонтом жилого фонда.

13.2.6. Организация реализации лома черных и цветных металлов в установленном порядке.

13.2.7. Реализация высвобождаемого движимого военного имущества в установленном порядке:

авиационных двигателей, редукторов, запасных частей и агрегатов к ним, а также агрегатов несущих систем летательных аппаратов;

источников питания;

автомобилей легковых, грузовых, санитарных, пожарных, автобусов, автотягачей, автосамосвалов, шасси под спецавтомобили, мотоциклов, мотороллеров, автомобильных прицепов (полуприцепов), унифицированных автомобильных кузовов-фургонов и кузовов-контейнеров;

гусеничных и танковых тягачей, транспортеров-тягачей, транспортеров, специальных колесных и гусеничных шасси;

гусеничных и колесных тракторов;

реализация двигателей, агрегатов, запасных частей, комплектующих изделий и материалов к автомобильной и бронетанковой технике.

13.2.8. Деятельность по складированию и хранению.

13.2.9. Деятельность стоянок для транспортных средств.

13.2.10. Медицинская деятельность в соответствии с лицензиями, выданными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.2.11. Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом.

13.2.12. Управление недвижимым имуществом на договорной основе.

13.2.13. Строительство инженерных сооружений.

13.2.14. Строительство автомобильных дорог и автомагистралей.

13.2.15. Строительство зданий.

13.2.16. Разработка строительных проектов.

13.2.17. Строительство жилых и нежилых зданий.

14. Учреждение выполняет государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ; далее – государственное задание), которое в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

15. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность лишь

постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующую этим целям.

Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

15.1. Деятельность заказчика-застройщика.

15.2. Подготовка заключений и рекомендаций по повышению эффективности инвестиционного проекта, санации и развитию инвестиционного проекта.

15.3. Экономическая, правовая, техническая экспертиза инвестиционных проектов.

15.4. Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования, технических испытаний, исследований и анализа.

15.5. Оказание услуг по управлению проектами строительства, выполнению строительного контроля и авторского надзора.

15.6. Предоставление гостиничных, туристско-экскурсионных, торговых услуг.

15.7. Организация перевозок, предоставление транспортных услуг, аренда транспортных средств.

15.8. Оказание консалтинговых, маркетинговых, рекламных, посреднических, консультационных, информационных, правовых услуг физическим и юридическим лицам, организация и проведение внедренческих, инжиниринговых работ, технических, технико-экономических, финансовых экспертиз и консультаций.

15.9. Технологическое обслуживание внутренних инженерных коммуникаций.

15.10. Сдача в аренду жилых и нежилых помещений.

15.11. Портовая и аэропортовая деятельность.

15.12. Транспортная обработка грузов.

15.13. Деятельность вспомогательная, связанная с водным транспортом.

15.14. Деятельность вспомогательная, связанная с морским транспортом.

15.15. Деятельность вспомогательная, связанная с воздушным транспортом.

15.16. Деятельность вспомогательная, связанная с железнодорожным транспортом.

15.17. Деятельность стоянок для транспортных средств.

15.18. Деятельность по оптовой торговле золотом и другими драгоценными металлами (при использовании и распоряжении объектом капитального строительства, включающего конструктивные элементы с неотделимым покрытием из драгоценных металлов и драгоценных камней).

15.19. Медицинская деятельность в соответствии с лицензиями, выданными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.20. Научно-экспозиционная, научно-просветительская и выставочная деятельность.

15.21. Услуги по публикации музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, в том числе в виртуальном режиме.

16. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и выполнять работы, не указанные в настоящем Уставе.

Планирование, учет и использование средств, получаемых от приносящей доход деятельности, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

18. Учреждение выполняет работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и обеспечивает защиту указанных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном Министерством обороны.

### **III. Организация деятельности и управление Учреждением**

19. К компетенции учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений начальника Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии их представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация автономного учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение начальника Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений начальника Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом Учреждения в установленных законодательством Российской Федерации случаях;
- 8) формирование и утверждение государственного задания Учреждению (в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности);
- 9) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;
- 10) определение перечня особо ценного движимого имущества Учреждения;
- 11) определение размера должностного оклада, надбавок, доплат начальнику Учреждения;
- 12) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

20. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет Министерство обороны и иные государственные органы

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Государственный контроль и надзор в области организации и функционирования Учреждения осуществляется Министерством обороны.

Проверка деятельности Учреждения осуществляется Министерством обороны, налоговыми и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности федеральных государственных учреждений.

22. Органами управления Учреждения являются начальник и Наблюдательный совет Учреждения.

23. Начальник Учреждения в соответствии с настоящим Уставом:

без доверенности действует от имени и в интересах Учреждения, представляет его во всех органах государственной власти, судебных органах, органах местного самоуправления, иных органах и организациях;

руководит деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих функций;

совершает в пределах своей компетенции от имени Учреждения сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

издает в пределах своей компетенции приказы и иные акты, касающиеся деятельности Учреждения, контролирует их выполнение;

устанавливает обязательные для исполнения правила внутреннего трудового распорядка, утверждает штатное расписание;

дает указания личному составу Учреждения по вопросам, отнесенным к компетенции деятельности Учреждения;

подписывает в соответствии с законодательством Российской Федерации первой подписью документы на открытие лицевых счетов Учреждения в территориальном органе Федерального казначейства и (или) в кредитных учреждениях;

организует ведение бухгалтерского учета, представление бухгалтерской отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

организует мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении;

выдает в установленном порядке доверенности;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности.

24. Начальник Учреждения может осуществлять и иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

25. Начальник Учреждения несет персональную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

1) выполнение возложенных на Учреждение функций и задач, результаты его деятельности, организацию бухгалтерского учета, предоставление отчетности в установленные сроки в порядке, установленном для автономных учреждений;

- 2) нецелевое использование средств федерального бюджета;
- 3) другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;
- 4) обеспечение охраны сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

26. Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет) создается в составе пяти членов.

26.1. В состав Наблюдательного совета входят представители Министерства обороны, федеральных органов исполнительной власти и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов. Количество представителей государственных органов в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов составляют представители Министерства обороны.

В состав Наблюдательного совета могут входить представители работников Учреждения, количество которых не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

26.2. Решение о назначении членов Наблюдательного совета принимается Учредителем.

26.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

26.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

26.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

начальник Учреждения и его заместители;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

26.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

26.7. Полномочия члена Наблюдательного совета прекращаются учредителем Учреждения досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

26.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа (гражданским служащим) и состоящего с этим органом в служебных отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения служебных отношений и увольнения с государственной гражданской службы;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

26.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета с учетом установленных законом пропорций.

26.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа (за исключением представителей работников Учреждения) простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

26.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

До избрания председателя Наблюдательного совета, а также в случаях отсутствия председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения.

26.12. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

26.13. Секретарь Наблюдательного совета назначается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

26.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

27. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений учредителя или начальника Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 2) предложений учредителя или начальника Учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложений учредителя или начальника Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложений учредителя или начальника Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложений начальника Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению начальника Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана

финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений начальника Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в установленных законодательством Российской Федерации случаях Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений начальника Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений начальника Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений начальника Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открывать банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

13) предложений начальника Учреждения об утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг и внесении в него изменений.

28. Наблюдательный совет дает заключения на:

1) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

2) предложения начальника Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

3) предложения начальника Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

29. По требованию Наблюдательного совета Учреждение обязано предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

30. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

30.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

30.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или начальника Учреждения.

Каждый член Наблюдательного совета должен быть уведомлен об этом не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания.

В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания Наблюдательного совета, а также предлагаемая повестка дня.

На заседании Наблюдательного совета ведется протокол заседания Наблюдательного совета.

В протоколе заседания Наблюдательного совета указываются:

дата и время его проведения;

лица, присутствующие на заседании;

повестка дня заседания;

вопросы, поставленные на голосование;

итоги голосования по принятым решениям.

Протокол заседания Наблюдательного совета подписывается председателем и секретарем Наблюдательного совета.

30.3. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать начальник Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

30.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

30.5. Решения Наблюдательного совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования.

Наблюдательный совет, повестка заседания которого включает вопросы, предусмотренные подпунктами 9 и 10 пункта 27 настоящего Устава, не может проводиться путем проведения заочного голосования.

Голосование по вопросам повестки заседания Наблюдательного совета, проводимого путем заочного голосования, осуществляется бюллетенями для голосования.

Извещение о проведении заседания Наблюдательного совета путем заочного голосования с приложением информации по вопросам повестки заседания Наблюдательного совета, а также бюллетеня для голосования направляется каждому члену Наблюдательного совета не позднее 5 (пяти) дней до окончания даты приема бюллетеней.

Принявшими участие в заседании Наблюдательного совета, проводимого путем заочного голосования, считаются члены Наблюдательного совета, бюллетени которых получены до указанной в них даты окончания приема бюллетеней.

Заседание Наблюдательного совета, проводимого путем заочного голосования, является правомочным, если в нем приняли участие более половины членов Наблюдательного совета.

Протокол заседания Наблюдательного совета составляется не позднее 3 (трех) дней после даты окончания приема бюллетеней.

30.6. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

30.7. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения.

30.8. Вознаграждение членам Наблюдательного совета за выполнение ими своих обязанностей не выплачивается.

#### IV. Имущество Учреждения

31. Имущество Учреждения, приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества или переданное на праве оперативного управления, является федеральной собственностью. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

32. Решения о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления принимаются Министерством обороны.

33. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

34. Источниками формирования имущества Учреждения являются:  
федеральное имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное Учреждением за счет выделенных ему средств федерального бюджета;

имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов, получаемых Учреждением от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

35. Порядок распоряжения имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Учреждение направляет в Министерство обороны информацию о распоряжении имуществом, приобретенным за счет доходов, получаемых Учреждением от приносящей доход деятельности, а также полученных в качестве безвозмездной помощи.

37. Имущество и средства Учреждения используются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

39. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято собственником имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Сделки с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность более половины членов Наблюдательного совета, совершаются с одобрения Министерства обороны.

41. Совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации, осуществляется по предложению начальника Учреждения на основании решения Наблюдательного совета, являющегося для начальника Учреждения обязательным.

Начальник Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований порядка совершения крупных сделок, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

42. Совершение Учреждением сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, запрещено.

43. Контроль за использованием по назначению и сохранностью федерального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Министерство обороны.

44. Земельные и лесные участки, необходимые для достижения Учреждением своих целей, могут быть предоставлены ему на праве постоянного (бессрочного) пользования и ином праве, предусмотренном нормами действующего законодательства Российской Федерации.

## **V. Финансовое обеспечение Учреждения**

45. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- средств спонсоров, добровольных пожертвований юридических и физических лиц;
- средств, полученных из иных источников финансовых средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

46. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством обороны на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

47. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

48. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства обороны недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством обороны или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством обороны на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Министерством обороны не осуществляется.

49. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **VI. Внесение изменений в Устав Учреждения**

50. Предложения по вопросу изменений и дополнений в настоящий Устав вносятся Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном в Министерстве обороны.

51. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **VII. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

52. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения или выделения.

53. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Министерством обороны.

54. Ликвидация Учреждения производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

55. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а само Учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.

56. Архивные документы из архива Учреждения и документы постоянного и временного хранения по личному составу и основной деятельности Учреждения при его реорганизации передаются

правопреемнику (правопреемникам) Учреждения, а при ликвидации – на государственное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

57. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
18 (восемнадцать) листов

Начальник отдела  
(управления имуществом специальных проектов)  
Департамента военного имущества  
Министерства обороны Российской Федерации

3 февраля 2023 г.

И. Ветрова



Международный документ АИС России № 46 г. Москва
наименование регистрирующего органа Ведомственный реестр юридических лиц
дата 20 ФЕВ 2023
ИНН 7047734020/592
ОГРН 2237401604248
Федеральный кодификатор организационно-правовых форм организации
документ: 7047734020/592 регистрационный номер
Фамилия, инициалы И. Ветрова
ПОДПИСЬ

